



# RĪGAS JUGLAS VIDUSSKOLA

Kvēles iela 64, Rīga, LV-1064, tālrunis 67533669, 67533664, e-pasts: rjvs@riga.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

15.05.2024.

Nr. VSJ-24-4-nts

### **Izglītojamo uzņemšanas kārtība Rīgas Juglas vidusskolas vispārējās vidējās izglītības programmā**

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.apakšpunktu un Vispārējās izglītības likuma 41.panta otro daļu

#### **I. Vispārīgie noteikumi**

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti Rīgas Juglas vidusskolā (turpmāk – Skola) vispārējās vidējās izglītības programmā (turpmāk – izglītības programma).

2. Skola īsteno vispārējās vidējās izglītības klātienes formas izglītības programmu:

2.1. vispārējās vidējās izglītības humanitāro un sociālo zinātņu virzienu, kas nodrošina padziļinātu svešvalodas, vēstures un sociālās zinātnes, kultūras un mākslas, dizaina un tehnoloģiju apguvi;

2.2. vispārējās vidējās izglītības inženierzinātņu un tehnoloģiju virzienu, kas nodrošina padziļinātu matemātikas, fizikas, ķīmijas, dizaina un tehnoloģiju apguvi;

2.3. vispārējās vidējās izglītības dabaszinātņu un medicīnas virzienu, kas nodrošina padziļinātu ķīmijas, bioloģijas, matemātikas un svešvalodas apguvi.

3. Skolas 10. klasē konkursa kārtībā uzņem izglītojamos, kuri ir nokārtojuši valsts pārbaudes darbus un kuri ir saņēmuši apliecību par vispārējo pamatizglītību.

4. Informācija par brīvajām vietām Skolas 11. un 12.klasē tiek publicēta Skolas tīmekļa vietnē [www.rjv.lv](http://www.rjv.lv) un izvietota Skolas informatīvajā stendā.

5. Skolas 11. un 12. klasē brīvajās vietās konkursa kārtībā uzņem izglītojamos, kuri ir nokārtojuši testveida iestājpārbaudījumu svešvalodā un līdz Skolas noteiktam termiņam

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

ir nokārtojuši mācību vielu tajos izvēlētās izglītības programmas mācību priekšmetos, kurus viņi nav apguvuši iepriekšējā izglītības iestādē.

6. Komplektējot klases, Skola ievēro Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta noteikto kārtību.

7. Mācību un audzināšanas procesā Skolā tiek īstenota Pārmaiņu procesa izglītībā programma „Līderis manī”.

8. Skolā izglītojamajiem ir obligāta zinātniski pētniecisko darbu izstrāde.

## **II. Uzņemšanas komisija**

9. Izglītojamo uzņemšanu Skolas vispārējās vidējās izglītības klātienes programmas 10., 11., 12. klasē veic uzņemšanas komisija, kuras sastāvu apstiprina Skolas direktors.

10. Uzņemšanas komisija:

10.1. sniedz informāciju pretendentiem par Skolas izglītības programmām un uzņemšanas kārtību;

10.2. sagatavo iestājpārbaudījuma 11. un 12.klasei saturu vērtēšanas kritērijus, organizē iestājpārbaudījuma norisi un vērtēšanu;

10.3. pieņem izglītojamo uzņemšanai nepieciešamos dokumentus, piešķir kodu pretendentu sarakstā;

10.4. veic pārbaudi par pretendenta atbilstību uzņemšanas prasībām;

10.5. izveido pretendentu sarakstu katram vidējās izglītības klātienes programmas virzienam konkursa rezultātu secībā. Konkursu izturējušajiem pretendentiem sarakstā atzīmē “Ieteikts uzņemšanai”;

10.6. publicē sagatavotos pretendentu sarakstus Skolas tīmekļa vietnē [www.rjv.lv](http://www.rjv.lv) un izvieto informāciju Skolas informatīvajā stendā;

10.7. sagatavo protokolu lēmuma pieņemšanai par izglītojamā uzņemšanu Skolā;

10.8. atbild par personu datu konfidencialitāti un to apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

## **III. Izglītojamo uzņemšana un dokumentu iesniegšana**

11. Skolas izglītības programmas 10. klasē izglītojamais tiek uzņemts konkursa kārtībā, ņemot vērā:

11.1. rezultātus valsts pārbaudes darbos svešvalodā, matemātikā un latviešu valodā, kas katrā mācību priekšmetā pamatizglītības sertifikātā nav zemāka par 40%;

11.2. gada vidējos vērtējumus apliecībā par pamatizglītības iegūšanu,

11.3. centralizēto eksāmenu vidējam vērtējuma tiek piešķirts koeficients 1,5.

11.4. ja izglītojamais ir bijis atbrīvots no valsts pārbaudes darbiem, tad ņem vērā gada vidējos vērtējumus apliecībā par pamatizglītības iegūšanu.

12. Skolas izglītības programmas 10. klasē izglītojamais tiek uzņemts konkursa rezultātu secībā.

13. Izglītojamo uzņemšana Skolas izglītības programmas izvēlētajā kursa virzienā notiek atbilstoši uzņemšanas komisijas apstiprinātajiem pretendentu sarakstiem.

14. Uzņemšanas komisija pretendentu sarakstu publicē Skolas tīmekļa vietnē [www.rjv.lv](http://www.rjv.lv)

15. Pēc konkursa rezultātu paziņošanas dokumentu iesniegšana notiek atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Skolas direktora noteiktajā termiņā.

16. Skolas izglītības programmas 10. klasi atbilstoši apakšvirzienam sāk komplektēt, ja dokumentus ir iesnieguši tāds izglītojamo skaits, lai būtu iespējams veikt apakšvirzienu komplektāciju atbilstoši 10. klašu skaitam attiecīgajā mācību gadā.

17. Ja pēc rezultātu paziņošanas dokumenti noteiktajā termiņā nav iesniegti vai kāds no uzņemtajiem izglītojamajiem izstājas no Skolas, izglītojamo no attiecīgās izglītības programmas pretendentu saraksta svītro un saskaņā ar konkursa rezultātiem viņa vieta tiek piedāvāta nākamajam pretendentam.

18. Izglītojamo uzņem Skolā atbilstošā klasē un izglītības programmā ar direktora rīkojumu pēc visu nepieciešamo dokumentu iesniegšanas.

19. Skola var izsludināt papildus uzņemšanu vai nekomplektēt izglītības programmas 10. klases apakšvirzienu pretendentu nepietiekamā skaita dēļ.

### **III. Noslēguma jautājumi**

20. Noteikumi stājas spēkā ar pieņemšanas brīdi.

21. Atzīt par spēku zaudējušiem Rīgas Juglas vidusskolas 2023. gada 17. aprīļa iekšējos noteikumus Nr.VSJ-23-2-nts "Izglītojamo uzņemšana Rīgas Juglas vidusskolas vispārējās vidējās izglītības programmā".

Rīgas Juglas vidusskolas vadītāja/direktore  
(izglītības jomā)

H.Vilkosta

Zeltiņa 67474125